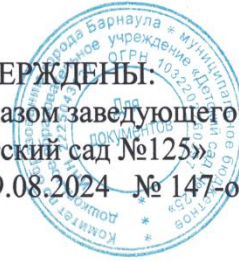


ПРИНЯТЫ:  
На заседании  
Общего родительского собрания  
МБДОУ «Детский сад №125»  
Протокол №2 от 27.08.2024

УТВЕРЖДЕНЫ:  
приказом заведующего  
«Детский сад №125»  
от 29.08.2024 № 147-осн



**«Правила внутреннего распорядка  
воспитанников и их родителей (законных представителей)  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №125»»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №125» (далее – Учреждения), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СП 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373; Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №125».
- 1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) регламентируют распорядок для воспитанников в Учреждении, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 1.3. Введение настоящих Правил имеет цель – способствовать совершенствованию качества, результативность организации образовательного процесса в Учреждении. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Учреждении.
- 1.4. Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками и их родителями (законными представителями).
- 1.5. Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационном стенде.
- 1.6. При приеме воспитанника в Учреждение администрация обязана родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7 Настоящие Правила утверждаются руководителем Учреждения. Право вносить предложения по совершенствованию и изменению Правил имеется у администрации Учреждения, Общего родительского собрания.

1.8 Настоящие Правила действуют до их отмены, либо до принятия новых.

## 2. Режим работы Учреждения

2.1 Режим работы Учреждения с 07.00 до 19.00. Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2 Длительность пребывания воспитанников на условиях полного дня (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00, на условиях неполного дня (кратковременное пребывание – 4 часа) с 8.30 до 12.30.

2.3 Непосредственно образовательная деятельность проводится в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольной образовательной организации», возрастом воспитанников, расписанием НОД, которое утверждается приказом заведующего Учреждения.

Учебный период в Учреждении осуществляется с 01 сентября по 31 мая, летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа. Если даты приходятся на выходные дни, то они переносятся на следующими за ними рабочие дни.

2.4 Время пребывания воспитанника в Учреждении включает в себя непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в режимных моментах (присмотр и уход) в соответствии с режимом дня для каждой возрастной группой.

2.5 Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (утренний прием, утрення гимнастика, прием пищи, прогулки, развлечения и пр.) осуществляется с 07.00 до 19.00, без учета периода непосредственно образовательной деятельности.

2.6 Непосредственно образовательная деятельность (далее – НОД) устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13:

- для детей 2-3 лет (1-я младшая группа) – не более 10 минут;
- для детей 3-4 лет (2-я младшая группа) – не более 15 минут;
- для детей 4-5 лет (средняя группа) – не более 20 минут;
- для детей 5-6 лет (старшая группа) – не более 25 минут;
- для детей 6-7 лет (подготовительная к школе группа) – не более 30 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день.

2.8 Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группе не превышает 30 и 40 минут

соответственно, в старшей и подготовительной- 50 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени отведенного на НОД, проводят физкультурные минутки статического характера. Перерывы между периодами НОД не более 5-10 минут.

2.9 НОД по физическому развитию для детей в возрасте от 2 до 7 лет организуют не менее 3 раз в неделю, из них один раз в неделю на улице. Их проводят только в отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в 1-й младшей группе – 10 мин.;
- во 2-й младшей группе – 15 мин.;
- в средней группе – 20 мин.;
- в старшей группе – 25 мин.;
- в подготовительной к школе группе – 30 мин.

2.10 НОД в каждой возрастной группе определена образовательной программой дошкольного образования Учреждения.

2.11 Ежедневная продолжительность прогулки воспитанников составляет не менее 3-4 часов, включая утренний прием воспитанников на улице, а также НОД по физическому развитию, проводимую на открытом воздухе. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину- перед уходом детей домой (при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20С и скорости ветра более 15 м/с).

### 3. Права воспитанников

3.1 Каждому воспитаннику гарантируется:

3.1.1 предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2 уважение его человеческого достоинства;

3.1.3 защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

3.1.4 условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

3.1.5 удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

3.1.6 развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.7 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.8 охрану здоровья

Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

3.1.9 бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Учреждения;

3.1.10 иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными локальными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4. Права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

4.1 Принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса, участвовать в работе Управляющего совета, Попечительского совета и в организации образовательного процесса.

4.2 Принимать участие в Общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками.

4.3 Избирать и быть избранными в Управляющий совет Учреждения.

4.4 Получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за его присмотр и уход в Учреждении в соответствии с действующим законодательством.

4.5 Посещать Учреждение, беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения и получать консультативную помощь педагогов.

4.6 На соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации.

4.7 Вносить предложения по организации платных образовательных услуг.

4.8 Требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением.

4.9 Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями.

4.10 Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

4.11 Защищать права и законные интересы воспитанников.

4.12 Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

4.13 Присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников.

4.14 Досрочно расторгнуть договор об образовании, предварительно уведомив администрацию Учреждения за 10 дней.

4.15 Обращаться с жалобой в письменной или устной форме к администрации Учреждения в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения.

4.16 Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

## 5. Обязанности родителей (законных представителей)

5.1 Соблюдать условия договора об образовании, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

5.2 Своевременно извещать Учреждение о болезни ребенка или его отсутствия.

5.3 Нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка.

5.4 Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником Учреждения.

5.5 Лично забирать и передавать ребенка воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

5.6 Выполнять рекомендации педагогов Учреждения.

5.7 Соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим НОД воспитанников.

5.8 Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

6. Требования для обеспечения здоровья и безопасного пребывания воспитанников

6.1 Родители (законные представители) обязаны соблюдать распорядок дня Учреждения и приводить воспитанника с 07.00 до 08.00, забирать воспитанника из Учреждения до 19.00 часов. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять воспитанника без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателей и воспитанников, в период проведения режимного момента (утренняя гимнастика).

6.2 Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитателю и забирать у него воспитанника, не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет. Родителям (законным представителям) запрещается забирать ребенка из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы.

6.3 Родители (законные представители) вправе разрешить Учреждению передачу воспитанника третьим лицам по своему письменному заявлению с указанием ФИО (последнее при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача воспитанника третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

6.4 Родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы об отсутствии ребенка в Учреждении до 08.30 текущего дня по телефону: 67-64-26 либо на мобильный номер воспитателя.

6.5 Родители (законные представители) воспитанников, пришедших после временного ограничения доступа в Учреждение (болезнь), длительного отсутствия (отпуск, санаторно-курортного лечения и пр.), а также отсутствия более 5 дней обязаны предоставить в Учреждение справку о выздоровлении (допуске).

6.6 В случае длительного отсутствия воспитанника (отпуск, санаторно-курортного лечения и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за воспитанником с указанием причины и периода отсутствия воспитанника.

6.7 Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома, вносить отметку о состоянии здоровья воспитанника в Журнал утреннего приема группы.

6.8 Родители (законные представители) обязаны сообщить о наличии у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития, предъявив в данном случае справку или иное медицинское заключение.

6.9 Родители (законные представители) обязаны выполнять мероприятиями по диспансеризации, рекомендации медицинского работника.

6.10 В Учреждении запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей (законных представителей). Все назначения врача обеспечиваются

родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.

6.11 Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде (в том числе, в чистом нижнем белье) и обуви, в верхней одежде по сезону.

6.12 Родители (законные представители) должны обеспечивать чистоту тела ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом.

6.13 Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечивать следующее:

- для детей раннего возраста – запасной комплект сменного белья, два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменную детскую обувь с удобной застежкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге, согласно размеру ноги;
- пижаму для сна в холодное время года;
- чешки для музыкальных и физкультурных занятий (строго по размеру ноги);
- физкультурную форму;
- индивидуальную расческу;
- головной убор (в летний период года);
- носовой платок или бумажные салфетки.

Рекомендуется нанести индивидуальные метки на одежду воспитанника.

6.14 Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в Учреждение игры и игрушки не соответствующие требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, агрессивного характера, способные причинить вред психофизическому здоровью детей. В том числе, острые, колющие и режущие предметы. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений воспитанника (серьги, цепочки и др.) воспитатель и Учреждение ответственности не несут.

6.15 Родителям (законным представителям) не рекомендуется без согласования с администрацией приносить для угощения воспитанников кондитерские изделия, жевательные резинки, конфеты, фрукты, напитки и пр.

6.16 Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателям группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

6.17 Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном транспорте.

6.18 С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбуры) и оставлять без присмотра коляски, санки, велосипеды и др. За оставленные на территории без присмотра вышеперечисленные предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

6.19 В помещении и на территории Учреждения курение запрещено.

6.20 Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях.

## 7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

7.2 Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), работников Учреждения. Применение физического и/или психического дисциплинарного воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.3 Поощрение воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.